

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 122/2020

Ο Δήμαρχος Βιάννου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης»(ΦΕΚ 87 Α΄ -07.06.2010)

2. Την ΠΝΠ ΦΕΚ 55/Α/11-3-2020 παρ.2 του άρθρου 10 όπου ορίζεται ότι κατά το χρονικό διάστημα αναστολής λειτουργίας νομικών προσώπων ή υπηρεσιών των ΟΤΑ α΄ και β΄ βαθμού, λόγω των μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορωνοϊού, το προσωπικό τους απασχολείται σε άλλη υπηρεσία του ίδιου νομικού προσώπου με απόφαση του οικείου Προέδρου ή σε άλλη υπηρεσία του οικείου ΟΤΑ ή άλλου νομικού προσώπου αυτών, με απόφαση, κατά περίπτωση, του οικείου δημάρχου ή περιφερειάρχη.

Με την ίδια απόφαση καθορίζονται το ωράριο εργασίας του υπαλλήλου, καθώς και η τυχόν ανάθεση συναφών καθηκόντων άλλου κλάδου για την εξυπηρέτηση των υπηρεσιών.

Η διάταξη αυτή ισχύει αναλόγως και για τους απασχολούμενους με συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου ή συμβάσεις έργου.

3. Την εγκύκλιο της ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ του ΥΠΕΣ αρ. εγκ. 23/17-3-2020 για την Ενίσχυση των δημοτικών δομών κοινωνικής πολιτικής και αλληλεγγύης με την Απασχόληση του προσωπικού ΟΤΑ και νομικών προσώπων αυτών κατά τη διάρκεια λήψης μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορωνοϊού – COVID19.

4. Την αναγκαιότητα βοήθειας και αλληλεγγύης προς τους δημότες που αδυνατούν να ανταποκριθούν σε βασικές καθημερινές ανάγκες, ιδιαίτερα των ευπαθών ομάδων και ηλικιωμένων που πρέπει να παραμείνουν σπίτι λόγω κορωνοϊού.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1.Την επέκταση του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» με την ενίσχυση του υφιστάμενου προσωπικού με τους απασχολούμενους στις δομές που έχουν αναστείλει την λειτουργία τους λόγω λήψης μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορωνοϊού, ήτοι του Παιδικού Σταθμού του ΚΑΠΗ, του ΚΗΦΗ και των Καθαριστριών των σχολικών μονάδων.

2.Το ωράριο εργασίας των απασχολούμενων στις νέες δραστηριότητες παραμένει ως είχε κατά την προηγούμενη απασχόληση τους.

3.Η παροχή υπηρεσιών συνίσταται στα εξής:

α) καταγραφή των κατοίκων του δήμου που δεν μπορούν ή δεν επιτρέπεται να μετακινηθούν από τις οικίες τους και αδυνατούν κατά δήλωσή τους να εξυπηρετηθούν

β) καταγραφή των άπορων και οικονομικά αδύνατων κατοίκων του Δήμου που δεν μπορούν ή δεν επιτρέπεται να μετακινηθούν από τις οικίες τους και αδυνατούν να εξυπηρετηθούν κατά δήλωσή τους.

γ) εξυπηρέτηση για θέματα φαρμακευτικής περίθαλψης και παροχής ειδών πρώτης ανάγκης (τρόφιμα και τροφές, είδη S/M κλπ) στους κατοίκους της περ. α)

δ) δωρεάν προσφορά φαρμακευτικής περίθαλψης και ειδών πρώτης ανάγκης στους κατοίκους της περ. β)

ε) συνδρομή στις υγειονομικές υπηρεσίες που επιχειρούν εντός των ορίων του δήμου, ανάλογα με τις οδηγίες τους

στ) λειτουργία τηλεφωνικού κέντρου (τηλ. ΚΑΠΗ 2895022500) για καταγραφή των αιτημάτων και των αναγκών των κατοίκων των περ. α) και β)

ζ) διεκπεραίωση επειγόντων αιτημάτων των κατοίκων των περ. α) και β) (παραλαβή αιτήσεων –παράδοση πιστοποιητικών) για τα πάσης φύσεως πιστοποιητικά που εκδίδονται μέσω ΚΕΠ

4. Χώρος συνάντησης των απασχολούμενων και οργάνωσης των εργασιών ορίζεται το ΚΑΠΗ.

5. Οι καθαρίστριες των σχολικών μονάδων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου βάσει του άρθρου 49 παρ.11 του ν. 3943/2011, κατά το χρονικό διάστημα που δεν λειτουργούν οι σχολικές μονάδες, το προσωπικό αυτό απασχολείται για τον καθαρισμό υπηρεσιών του οικείου δήμου, καθώς και ΝΠΔΔ,. Τα αντίστοιχα θα ισχύσουν, στο πλαίσιο της ίσης αντιμετώπισης απασχολούμενων στα ίδια καθήκοντα και στους ίδιους χώρους εργασίας, και για τις καθαρίστριες σχολικών μονάδων που απασχολούνται με σύμβαση μίσθωσης έργου.

6. Στις παραπάνω υπηρεσίες προΐσταται ο Αντιδήμαρχος κ. Θεοδοσάκης Νικόλαος και συντονίζει η κ. Καρτσάκη Μαρία.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΙΑΝΝΟΥ

ΣΤΑΥΡΑΚΑΚΗΣ ΜΗΝΑΣ