



Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο

Ανάπτυξη συστήματος παρακολούθησης της εφαρμογής στρατηγικής αειφορίας για τον Δήμο Βιάννου και εφαρμογές ηλεκτρονικής δημοκρατίας

Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Βιάννου

Προϋπολογισμός: 202.260,00 (με ΦΠΑ)

Διάρκεια: 12 μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης: Δημόσιος
με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:/...../2011

Κωδικός ΟΠΣ: 327806



Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας Περιεχομένων	2
C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών	4
C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	4
C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης	6
C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής	8
C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας	10
C1.5 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης	12
C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος	14
C3. Πίνακες Συμμόρφωσης	16
C3.1 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	16
C3.1.1 Διαδραστική Επιφάνεια	16
C3.1.2 Οθόνη 40"	17
C3.1.3 Οθόνη Αφής	19
C3.1.4 Βάση Οθόνης	20
C3.1.5 Bluetooth HotSpot	21
C3.1.6 Industrial Pc	22
C3.2 ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	24
C3.2.1 Κοινές προδιαγραφές συστήματος – λογισμικού εφαρμογών	24
C3.2.2 Υποσύστημα Πύλης Αειφορίας και Ηλεκτρονικής Δημοκρατίας	28
C3.2.3 Υποσύστημα Εναλλακτικών Καναλιών Πρόσβασης	33
C3.2.4 Εφαρμογές Κινητών Τηλεφώνων	35
C3.2.5 Υποσύστημα Στρατηγικής για την Αειφόρο Ανάπτυξη	36
C3.2.6 Υποσύστημα Πολιτικής για το Περιορισμό του Ενεργειακού Αποτυπώματος	37
C3.2.7 Υποσύστημα Διαδικασιών Λογοδοσίας και Δημόσιας Διαβούλευσης	37
C3.2.8 Υποσύστημα Πρόσβασης σε Δεδομένα και Ενοποίησής τους	38
C3.2.9 Υποσύστημα Φόρτωσης, Αποθήκευσης και Μόχλευσης των Δεδομένων	39
C3.2.10 Λογισμικό Παρακολούθησης και Διαχείρισης Τεχνολογικού Εξοπλισμού και Υπηρεσιών 40	
C3.3 ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	44
C3.3.1 Υποστηρικτικές Υπηρεσίες	44
C3.3.2 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	44
C3.3.3 Περίοδος και Υπηρεσίες Παραγωγικής Πιλοτικής Λειτουργίας	45
C3.3.4 Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας	46
C3.3.5 Διοίκηση και διαχείριση έργου (μεθοδολογία υλοποίησης)	47
C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς	49
C4.1 Πληροφοριακό Σύστημα	49
C4.1.1 Εξοπλισμός	49
C4.1.2 Λογισμικό	49
C4.1.3 Εφαρμογές	50
C4.1.4 Υπηρεσίες	50
C4.1.5 Άλλες δαπάνες	50

C4.2	Εκπαίδευση χρηστών	51
C4.3	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου	51
C4.4	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης	51
C4.4.1	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Υπηρεσιών Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας	52
C4.5	Παραρτήματα που αφορούν το Έργο	53
C4.5.1	Σχέδιο Σύμβασης	54

C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Το Δήμο Βιάννου

70004, Άνω Βιάννος

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Το Δήμο Βιάννου

70004, Άνω Βιάννος

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Το Δήμο Βιάννου

70004, Άνω Βιάννος

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός
Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας

εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Το Δήμο Βιάννου

70004, Άνω Βιάννος

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός
Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ..... (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό που αφορά συνολικής αξίας σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη της Αναθέτουσα Αρχή

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.5 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Το Δήμο Βιάννου

70004, Άνω Βιάννος

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ.....(συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή της Αναθέτουσα Αρχή. Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: ____/____/____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ
ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος ¹ και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος	ΑΜ ²

¹ Ως Ρόλος ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

² Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωποετών, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

			(από – έως)	
			<div> <div>__ / __ /</div> <div>__</div> <div>-</div> <div>__ / __ /</div> <div>__</div> </div>	
			<div> <div>__ / __ /</div> <div>__</div> <div>-</div> <div>__ / __ /</div> <div>__</div> </div>	
			<div> <div>__ / __ /</div> <div>__</div> <div>-</div> <div>__ / __ /</div> <div>__</div> </div>	

C3. Πίνακες Συμμόρφωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

C3.1 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ**C3.1.1 Διαδραστική Επιφάνεια**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Κατασκευαστής	Να αναφερθεί		
2.	Ποσότητα	2		
3.	Διάσταση	>40"		
4.	Φορμάτ Εικόνας	16:9		
5.	Ακρίβεια Επαφής	3 mm απόλυτη, 1 mm σχετική		
6.	Στοίχιση οθόνης	Λογισμικό οδηγός για calibration		
7.	Ευαισθησία επαφής	Δυναμικά σε σχέση με το πάχος του τζαμιού		
8.	Ταχύτητα απόκρισης	Τυπικά 50 με 100ms		
9.	Διασύνδεση Η/Υ μέσω διεπαφής USB 2.0	ΝΑΙ		
10.	Θερμοκρασία Λειτουργίας	-10 έως +70°C		
11.	Υγρασία	0% έως 95%		
12.	Πρότυπα	EN55022:19		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
		98, EN55024:19 98, Part 15 FCC Rules		
13.	Υποστήριξη Εφαρμογών	PowerPoint, Macromedia flash, Web sites κτλ		

C3.1.2 Οθόνη 40"

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά				
1	Τεμάχια	2		
2	Μοντέλο (Να αναφερθεί)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
Χαρακτηριστικά Οθόνης				
3	Μέγεθος Οθόνης	$\geq 40''$		
4	Αναλογία	16:9		
5	Ανάλυση	1920 x 1080 (FHD)		
6	Pixels(H x V x 3)	6,220,800		
7	Φωτεινότητα(cd/m ²)	500cd/m ²		
8	Αντίθεση	40.000:1		
9	Γωνία Θέασης	178° / 178°		
10	Βάθος Χρωμάτων	1.06 Δισεκατομμύρια		
11	Χρόνος Απόκρισης	10 (G to G)		
12	Χαρακτηριστικά Επιφάνειας	Hard Coating(3H), Anti-glare		
Χαρακτηριστικά Βίντεο				
13	Μέγιστη Ανάλυση Εισαγωγής	1920 X 1080@ 60Hz(RGB, HDMI/DVI)		
14	Συχνότητα H-Scanning	30 ~ 83kHz (RGB, HDMI/DVI)		
15	Συχνότητα V-Scanning	56 ~ 75 Hz(RGB), 60 Hz(HDMI/DVI)		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
16	Συχνότητα Pixel	148.5 MHz (RGB, HDMI/DVI)		
17	Συμβατότητα Sync	Separate, Composite, Digital		
18	Είσοδοι Video	RGB, HDMI/DVI		
Είσοδοι/Έξοδοι				
19	Component Video	1 Hi-Res		
20	PC είσοδος / έξοδος μέσω 15-Pin Sub "D"	1/1		
21	Composite Video είσοδος / έξοδος	1/1		
22	Έξοδος Ήχου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
23	Είσοδοι Ήχου	2 Plus PC Sound		
24	HDTV Formats	"Component : 720p / 1080i / 1080pHDMI :720P / 1080i / 1080p"		
25	HDMI with HDCP	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
26	RS-232C	1 / 1, Female-to-Female Crossed Type		
27	RJ-45 Lan Control	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
28	External Speaker Out	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
Χαρακτηριστικά Ήχου				
29	Auto Volume	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
30	Balance	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
31	Audio Power	≥20W (10W x 2)		
32	Speaker On/Off	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
Ειδικά Χαρακτηριστικά				
33	Αισθητήρας Θερμοκρασίας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
34	Split Zoom (Self Videowall, 5 X 5Max)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
35	Επιλογή Πηγής	HDMI/DVI, RGB, Component, AV		
36	Advanced	Color Temp, Dynamic Contrast, Dynamic Color, Noise Reduction, Gamma, Black Level, Film Mode		
37	Κλείδωμα Πλήκτρων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
38	Διαχείριση Οθόνης (Rs-232C & Network, Ez-Net manager)	Single/Group WAN control, Scheduling, Instant Messaging,		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
		Self Diagnosis(Temp, FAN, Lamp, Power Detect), Alarm Service through mailing, Easy Tile mode setup, S/W upgrade via Network, USB Playback		
Χαρακτηριστικά Τροφοδοσίας				
39	Τροφοδοσία	100-240V~, 50/60Hz		
40	Κατανάλωση Ρεύματος - Κανονική	1W(RGB), 2W(HDMI)		
41	Switch Off	0.5W		
Πιστοποίηση				
42	Πρωτόκολλα Ασφαλείας	UL / cUL / CB scheme / TUV		
43	Energy Efficiency	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
44	Εγγύηση Κατασκευαστή	≥ 1 Έτη		
45	Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του προσφερόμενου εξοπλισμού	NAI		

C3.1.3 Οθόνη Αφής

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Αριθμός μονάδων	2		
2.	Διαγώνιος	>=20"		
3.	Να αναφερθεί ο τύπος – κατασκευαστής	NAI		
4.	Να αναφερθεί η σειρά – μοντέλο	NAI		
5.	Διάσταση	>40"		
6.	Φορμάτ Εικόνας	16:9 ή 4:5		
7.	Touchscreen	NAI		
8.	Ηχεία	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
9.	Χρόνος απόκρισης	10 ms		
10.	Ανάλυση	1920x1080		
11.	Wide	ΝΑΙ		
12.	Αντίθεση	40000:1		
13.	DVI	ΝΑΙ		
14.	VGA	ΝΑΙ		
15.	Να προσφερθεί σχετικό λογισμικό και να αναφερθεί η βασική λειτουργικότητά του	ΝΑΙ		
16.	Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του προσφερόμενου εξοπλισμού	ΝΑΙ		

C3.1.4 Βάση Οθόνης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Αριθμός μονάδων	2		
2.	Να αναφερθεί ο τύπος – κατασκευαστής	ΝΑΙ		
3.	Να αναφερθεί η σειρά – μοντέλο	ΝΑΙ		
4.	Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του προσφερόμενου εξοπλισμού	ΝΑΙ		

C3.1.5 Bluetooth HotSpot

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Αριθμός μονάδων	2		
2.	Να αναφερθεί ο τύπος – κατασκευαστής	NAI		
3.	Να αναφερθεί η σειρά – μοντέλο	NAI		
4.	Να αναφερθούν τα υποστηριζόμενα τεχνολογικά πρότυπα	NAI		
5.	Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες συχνότητες	NAI		
6.	Να προσφερθεί σχετικό λογισμικό και να αναφερθεί η βασική λειτουργικότητά του	NAI		
7.	Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του προσφερόμενου εξοπλισμού	NAI		
8.	Επεξεργαστής	Να Αναφερθεί		
9.	Μνήμη	>=32MB		
10.	Υποστήριξη Bluetooth Class1 & Class 2	NAI		
11.	Μέγιστη εμβέλεια Bluetooth (Class1)	>=100 μέτρα		
12.	Δυνατότητα Ασύρματης Δικτύωση 802.11b/g είτε ενσωματωμένη είτε μέσω εξωτερικής κάρτας που πρέπει να προσφέρεται από τον Ανάδοχο	NAI		
13.	Υποστήριξη πρωτόκολλων και επικοινωνίας μέσω GSM / GPRS / 3G είτε ενσωματωμένη είτε μέσω εξωτερικής κάρτας που πρέπει να προσφέρεται από τον Ανάδοχο	NAI		
14.	Υποστήριξη TCP/IP, DHCP	NAI		
15.	Θύρα ETHERNET	NAI		
16.	Υποστήριξη σύνδεσης με Πλατφόρμα Διαχείρισης	NAI		
17.	Υποστήριξη Απομακρυσμένης Διαχείρισης	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
18.	Πιστοποίηση CE / FCC / IC	NAI		
19.	Εμβέλεια ανίχνευσης συσκευών	30 -100m		
20.	Υποστήριξη ταυτόχρονων συνδέσεων	>=7		
21.	Εξωτερικού τύπου πιστοποίησης IP55 ή χρήση εξωτερικού κυτίου με πιστοποίηση IP55 για την εγκατάσταση των συσκευών	NAI		
22.	Σύνδεση με Πλατφόρμα Διαχείρισης για την αποθήκευση στατιστικών στοιχείων (δεδομένα που έχουν αποσταλεί σε κάθε συσκευή κτλ)	NAI		
23.	Κάθε μονάδα Bluetooth θα δίνει την δυνατότητα «κατεβάσματος» εφαρμογής περιεχομένου τεχνολογίας JAVA ή άλλης ισοδύναμης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Λειτουργική Ενότητα Εναλλακτικών Καναλιών Πρόσβασης	NAI		
24.	Μέσω των WiFi θα δίνεται η δυνατότητα «κατεβάσματος» τεχνολογίας iPhone ή Android σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Λειτουργική Ενότητα Εναλλακτικών Καναλιών Πρόσβασης	NAI		
25.	Τεκμηριώστε ότι η εφαρμογή θα είναι συμβατή με την πλειονότητα των φορητών συσκευών – κινητών τηλεφώνων	NAI		

C3.1.6 Industrial Pc

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά				
1	Τεμάχια	4		
2	Μοντέλο (Να αναφερθεί)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
3	Δυνατότητα ενσωμάτωσης σε οθόνη	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
Λειτουργικά Χαρακτηριστικά				
4	Λειτουργικό	Windows Embedded		
5	Βασική Μνήμη	DDR3 1 Gb, Δυνατότητα για 2 Gb		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
6	Συσκευή Αποθήκευσης	SSD ≥8Gb, Δυνατότητα μέχρι 32 Gb		
7	Επεξεργαστής	Atom 1.6GHz ή ανώτερος		
8	Chipset	Nvidia MCP7A-ION ή ανώτερο		
9	Κάρτα Γραφικών	Nvidia MCP7A – ION ενσωματωμένη ή ανώτερη		
Δυνατότητες Σύνδεσης				
10	Σειριακή Θύρα	≥1 εξωτερική RS-232		
11	USB	≥4 USB 2.0		
12	Ethernet	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ 10/100		
13	Θύρα Κάρτας 4 σε 1	Secure Digital (SD) / Multimedia Card(MMC/MMC4.0) / Memory Stick (/Pro)/ xD Memory Card		
14	Θύρα Κάρτας PCI Express	Να υποστηρίζεται		
15	LINE Out	Να υποστηρίζεται		
16	SPDIF (Ψηφιακή Εξόδος Ηχου)	Να υποστηρίζεται 5.1 Channel ανάλογα με τη πηγή σήματος		
Χαρακτηριστικά Χρήσης				
17	Ανάλυση	Δυνατότητα για 1920 x 1080 @ 60Hz		
Συνθήκες Περιβάλλοντος Λειτουργίας				
18	Τροφοδοσία	AC 100-240V ~ 50/60Hz 1.2A		
19	Θερμοκρασία (Χρήσης)	5°C - 35°C		
	Θερμοκρασία (Αποθήκευσης)	-20°C-60°C		
Τεκμηρίωση				
20	Εγχειρίδια Λειτουργίας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.2 ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ**C3.2.1 Κοινές προδιαγραφές συστήματος – λογισμικού εφαρμογών**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Γενικά Χαρακτηριστικά			
1.	Συμμόρφωση με τις λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές για όλα τα υποσυστήματα και τις εφαρμογές που περιγράφονται στην παρούσα. Ανάλυση, σχεδιασμός & προσαρμογή τους σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου και ειδικότερα με τις προδιαγεγραμμένες εφαρμογές του έργου.	ΝΑΙ		
	Άδειες Χρήσης			
2.	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης πρέπει να επιτρέπουν τη χρήση του συστήματος και των εφαρμογών από απεριόριστο αριθμό επισκεπτών και εγγεγραμμένων χρηστών	ΝΑΙ		
3.	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης πρέπει να επιτρέπουν την μελλοντική επέκταση των προδιαγεγραμμένων στο παρόν έργο εφαρμογών καθώς και την ανάπτυξη νέων.	ΝΑΙ		
	Φιλικότητα			
4.	Πλήρης πρόσβαση μέσω διεπαφής web και των κοινών web browsers σε όλες τις λειτουργίες του συστήματος.	ΝΑΙ		
5.	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρως την πολυγλωσσικότητα και να παρέχει εξ ορισμού τουλάχιστον τις γλώσσες Ελληνικά και Αγγλικά.	ΝΑΙ		
6.	Το σύστημα θα πρέπει να διασφαλίζει την Ευχρηστία (Usability): Εύχρηστο και φιλικό περιβάλλον για το χρήστη.	ΝΑΙ		
7.	Υποστήριξη λειτουργιών drag and drop	ΝΑΙ		
8.	Δυνατότητα δημιουργίας ρόλων χρηστών με συγκεκριμένες εργασίες και καθήκοντα ώστε ανά χρήστη να εμφανίζονται μονάχα οι λειτουργίες του συγκεκριμένου ρόλου στον οποίο ανήκει.	ΝΑΙ		
9.	Περιβάλλον εργασίας διαμορφούμενο	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	σύμφωνα με τα δικαιώματα ασφαλείας του χρήστη			
10.	Δυνατότητες πλοήγησης (navigation) μεταξύ λειτουργιών με εύκολο τρόπο.	NAI		
11.	Υποστήριξη προσωποποιημένων οθονών και ιστοτόπων σύμφωνα με τις ομάδες αποδεκτών των υπηρεσιών.	NAI		
	Ασφάλεια			
12.	Όλοι οι χρήστες του συστήματος θα πρέπει να εισέρχονται στο σύστημα μέσω διαδικασίας ταυτοποίησης προκειμένου να πιστοποιηθεί η ταυτότητά τους (Authentication) και δεν μπορούν να έχουν πρόσβαση στα δεδομένα χωρίς εξουσιοδότηση.	NAI		
13.	Υποστήριξη διαδικασιών τήρησης αντιγράφων ασφαλείας και ανάκτησής τους (backup και recovery) για όλα τα δεδομένα της Βάσης Δεδομένων	NAI		
14.	Υπαρξη ρόλων χρηστών που καθορίζουν τι μπορεί ο χρήστης ενός ρόλου να προβάλλει, προσθέτει, αλλάζει ή διαγράφει μέσα στο σύστημα	NAI		
15.	Υποστήριξη μηχανισμών διαθεσιμότητας (availability) ώστε τα δεδομένα να είναι διαθέσιμα στους εξουσιοδοτημένους χρήστες, στον κατάλληλο χρόνο και με την κατάλληλη μορφή.	NAI		
16.	Για τα δεδομένα που χαρακτηρίζονται ως προσωπικά, το σύστημα να εξασφαλίζει ότι δεν μπορεί να γίνει προβολή τους από άλλον χρήστη πλην τον κάτοχό τους, εκτός αν ο ίδιος δώσει αντίστοιχο δικαίωμα.	NAI		
17.	Το σύστημα πρέπει να διαθέτει δυνατότητες διαχείρισης χρηστών και ρόλων για όλα τα υποσυστήματα.	NAI		
18.	Υποστήριξη της δυνατότητας ένας χρήστης να έχει παραπάνω από έναν ρόλο	NAI		
19.	Ο διαχειριστής του συστήματος μπορεί να καθορίσει αναλυτικά τα δικαιώματα πρόσβασης στο σύστημα για κάθε	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	χρήστη.			
20.	Ο διαχειριστής του συστήματος μπορεί να ορίσει ομάδες χρηστών και να καθορίσει δικαιώματα πρόσβασης για τα μέλη μιας ομάδας χρηστών.	NAI		
21.	Ο διαχειριστής του συστήματος μπορεί να καθορίσει δικαιώματα πρόσβασης ανά ρόλο.	NAI		
22.	Χρήση πρωτοκόλλου Transport Layer Security (TLS v1.1) ή Secure Sockets Layer (SSL v3.0) και Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) κατά την πρόσβαση στους εξυπηρετητές παγκόσμιου ιστού	NAI		
Ολοκλήρωση – ενοποίηση συστήματος				
23.	Λειτουργία ενός ενιαίου πληροφοριακού συστήματος, το οποίο θα περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που περιλαμβάνονται στην περιγραφή των υποσυστημάτων	NAI		
24.	Υποστήριξη λειτουργίας Single Sign On (SSO) όσον αφορά την αυθεντικοποίηση (authentication) και την εξουσιοδότηση (authorisation) των τελικών χρηστών του συστήματος. Για την χρήση του συνόλου των εφαρμογών οι οποίες απαιτούν διαπίστευση, ο χρήστης θα πρέπει να διαπιστεύεται μόνο μία φορά.	NAI		
25.	Το σύστημα θα πρέπει να λειτουργεί σε πραγματικό χρόνο (real time) και οι καταχωρήσεις σε ένα υποσύστημα να άμεσα ορατές από όλα τα υποσυστήματα.	NAI		
Αρχιτεκτονική				
26.	Υποστήριξη N-tier αρχιτεκτονικής	NAI		
27.	Η αρχιτεκτονική της προτεινόμενης λύσης θα έχει την δυνατότητα για εξασφάλιση υψηλής διαθεσιμότητας του συστήματος	NAI		
28.	Υποστήριξη διαδεδομένων αρχιτεκτονικών υλοποίησης εφαρμογών (J2EE ή ισοδύναμη)	NAI		
29.	Υποστήριξη προγραμματιστικής	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	διεπαφής εφαρμογών (Application Programming Interface, API) ώστε να είναι δυνατή επέκταση της εφαρμογής από προγραμματιστές του Δήμου ή την Ανοιχτή Κοινότητα			
30.	Υποστήριξη ανοιχτών αρχιτεκτονικών και προτύπων για διασύνδεση, επικοινωνία και διαλειτουργικότητα: <ul style="list-style-type: none"> - Διαλειτουργικότητα με τρίτα συστήματα μέσω υποστήριξη των πρωτοκόλλων SOAP, WSDL και UUDI - Υποστήριξη πρωτοκόλλων τεχνολογίας TCP/IP σε επίπεδο δικτύου και εφαρμογής (IP v4, DNS, FTP, HTTP, SMTP/MIME, POP3, IMAP, LDAP v3) - Διανομή περιεχομένου μέσω RSS 	NAI		
	Διαθεσιμότητα			
31.	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει το σύνολο των εξουσιοδοτημένων εσωτερικών χρηστών των ψηφιακών υπηρεσιών σε ικανοποιητικούς χρόνους απόκρισης.	NAI		
32.	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει την ταυτόχρονη πρόσβαση για όλους τους δυνητικούς χρήστες με ικανοποιητικούς χρόνους απόκρισης.	NAI		
33.	Το σύστημα θα πρέπει να διασφαλίζει την Κλιμάκωση (Scalability): η ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών δεν θα πρέπει να επηρεάζεται από την σύνδεση νέων μελών στο σύστημα.	NAI		
34.	Το σύστημα θα πρέπει να διασφαλίζει τη Διαχειρισσιμότητα (manageability): κεντρική και εύκολη διαχείριση κατανεμημένου περιβάλλοντος για εύκολη και αξιόπιστη λειτουργία των εφαρμογών	NAI		
	Προσβασιμότητα			
35.	Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το	NAI		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πλατφόρμας και των εφαρμογών του έργου η κατασκευή της διαδικτυακής πλατφόρμας και των διαδικτυακών υπηρεσιών θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «ΑΑ» (WCAG 2.0 level AA). Προ της ολοκλήρωσης του Έργου για τα παραδοτέα του που αφορούν ηλεκτρονικές υπηρεσίες θα πραγματοποιηθεί έλεγχος συμμόρφωσης με τις ορισμένες από το έργο προδιαγραφές προσβασιμότητας, προκειμένου να πιστοποιηθεί η ορθότητα της εφαρμογής τους.			

C3.2.2 Υποσύστημα Πύλης Αειφορίας και Ηλεκτρονικής Δημοκρατίας

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του/ων προσφερόμενου/ων λογισμικού/ών	ΝΑΙ		
Να αναφερθεί ποιες από τις λειτουργικές προδιαγραφές του υποσυστήματος καλύπτονται εγγενώς από το/α προσφερόμενο/α λογισμικό/ά και ποιες θα αναπτυχθούν. Να δοθεί σχετική αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση.	ΝΑΙ		

Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του προσφερόμενου λογισμικού	NAI		
Συμβατότητα			
<p>Το προσφερόμενο λογισμικό να είναι συμβατό με τα δημοφιλέστερα Λειτουργικά Συστήματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unix • Linux • Windows 	NAI		
<p>Το προσφερόμενο λογισμικό να είναι συμβατό με τους δημοφιλέστερους Εξυπηρετητές Εφαρμογών (Application Servers):</p> <ul style="list-style-type: none"> • GlassFish • JBoss • OracleAS • WebLogic • WebSphere 	NAI		
<p>Το προσφερόμενο λογισμικό να είναι συμβατό με τους δημοφιλέστερους Εξυπηρετητές Βάσης Δεδομένων (Database Servers):</p> <ul style="list-style-type: none"> • IBM DB2 • MySQL • Oracle • PostgreSQL • SQL Server • Sybase 	NAI		

Το λογισμικό θα πρέπει να μπορεί να αναπτυχθεί σε cloud ή/και virtual περιβάλλοντα (συμπεριλαμβανομένων των EC2 και VMWare)	ΝΑΙ		
Γενική Λειτουργικότητα			
Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης πρέπει να επιτρέπουν στον φορέα την μελλοντική επέκταση / παραμετροποίηση / τροποποίηση των προδιαγεγραμμένων στο παρόν έργο εφαρμογών καθώς και την ανάπτυξη νέων	ΝΑΙ		
Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης πρέπει να επιτρέπουν τυχόν μελλοντική αναβάθμιση των συστημάτων H/W του έργου που θα 'φιλοξενήσουν' το εν λόγω λογισμικό.	ΝΑΙ		
Η αρχιτεκτονική του Portal συστήματος να βασίζεται στη χρήση επαναχρησιμοποιήσιμων portal εφαρμογών, ώστε να είναι δυνατή η επέκταση του Portal με επιπλέον λειτουργικότητα.	ΝΑΙ		
Η ανάπτυξη των portal εφαρμογών να γίνεται με χρήση ανοιχτών τεχνολογιών.	ΝΑΙ		

<p>Η ανάπτυξη και διαχείριση του Portal να γίνεται μέσα από web-based περιβάλλον χωρίς να απαιτείται η χρήση ειδικού εργαλείου στο σταθμό εργασίας του διαχειριστή. Ειδικότερα μέσα από το περιβάλλον αυτό ο κατάλληλα εξουσιοδοτημένος χρήστης θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ορίζει τη δομή του Portal και να δημιουργεί το portal με τρόπο δηλωτικό και χωρίς να απαιτείται η χρήση HTML • Δημιουργεί, τροποποιεί, διαγράφει χρήστες και να απονέμει σε αυτούς δικαιώματα • Επεκτείνει τη λειτουργικότητα του Portal με ένταξη σε αυτό νέων εφαρμογών • Ορίζει styles και templates για την εμφάνιση και χωροταξική τυποποίηση του Portal 	ΝΑΙ		
<p>Να παρέχονται δυνατότητες παραμετροποίησης του περιβάλλοντος για τους εγγεγραμμένους χρήστες. Η παραμετροποίηση να γίνεται σε επίπεδο portal αντικειμένων και εφαρμογών σύμφωνα με τα δικαιώματα των χρηστών, έτσι ώστε κάθε χρήστης να μπορεί να προσωποποιεί το περιβάλλον του.</p>	ΝΑΙ		
<p>Υποστήριξη ανωνύμων και εγγεγραμμένων χρηστών</p>	ΝΑΙ		

Υποστήριξη web τεχνολογιών στην ανάπτυξη του Portal. Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες.	NAI		
Δυνατότητα καθορισμού templates και stylesheets και έλεγχος τελικής μορφής περιεχομένου πριν τη δημοσίευση μέσω αυτών	NAI		
Υποστήριξη των ανοικτών Portal προτύπων WSRP και JSR-168	NAI		
Δυνατότητα ολοκλήρωσης και διαλειτουργικότητας			
<p>Το λογισμικό θα πρέπει να παρέχει δυνατότητες για ολοκλήρωση περιεχομένου και υπηρεσιών από τρίτα συστήματα και εφαρμογές. Έτσι, θα πρέπει να ενσωματώνεται API και να υποστηρίζονται τεχνολογίες όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SOAP • XML • Web Services • RSS 	NAI		
<p>Το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζει ένα σύνολο από σύγχρονα Web Services πρωτόκολλα, συμπεριλαμβανομένων των:</p> <ul style="list-style-type: none"> • JSON • REST • Hessian • WSRP • WebDAV 	NAI		
Ασφάλεια			

Χρήση σύγχρονων τεχνολογιών κρυπτογράφησης. Να καταγραφούν οι αλγόριθμοι κρυπτογράφησης που υποστηρίζονται.	NAI		
Υποστήριξη Single Sign On	NAI		
Υποστήριξη LDAP Authentication	NAI		
Καθορισμός επιπέδων ασφαλείας και πρόσβασης με βάση ρόλους και τύπους χρηστών	NAI		

C3.2.3 Υποσύστημα Εναλλακτικών Καναλιών Πρόσβασης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Χαρακτηριστικά αρχιτεκτονικής				
1	Η προτεινόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να είναι ενιαία			
2	Η προτεινόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει έναν αριθμό από λειτουργικά συστήματα. Παρακαλώ δώστε λεπτομερή περιγραφή.			
3	Η προτεινόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να δίδει τη δυνατότητα ελέγχου όλων των τύπων σημείων επαφής με τους Πολίτες			
4	Η προτεινόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να βασίζεται σε εδραιωμένο και αποτελεσματικό σύστημα διαχείρισης βάσεως δεδομένων (RDBMS).			
5	Υποστήριξη διαφόρων τύπων δεδομένων			

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	συμπεριλαμβανομένων Java, MP3, JPG, 3PG, PNG, GIF, Vcard, και άλλα			
Λειτουργίες				
6	Η προτεινόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει πρότυπα που να επιτρέπουν την εύκολα δημιουργία νέων καμπανιών και δραστηριοτήτων σε όλα τα Σημεία Bluetooth, χωρίς την συμμετοχή κάποιου ειδήμονα προγραμματιστή (wizard-based).			
7	Η πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει ενσωματωμένα στοιχεία παρακολούθησης της υγείας και της κατάστασης των δραστηριοτήτων των Σταθμών, όπως πχ το κατέβασμα πληροφοριών, ή τις ενέργειες χρηστών.			
8	Η πλατφόρμα θα πρέπει να είναι σε θέση να διαχειριστεί από απόσταση και όλα τα σημεία Bluetooth ώστε αυτά να ρυθμιστούν τοιουτοτρόπως.			
9	Η πλατφόρμα θα πρέπει να είναι επεκτάσιμη και να προσφέρει τη δυνατότητα εισαγωγής νέων προτύπων και δυνατοτήτων			
10	Η πλατφόρμα θα πρέπει να είναι επεκτάσιμη και να προσφέρει μελλοντικά τη δυνατότητα διαχείρισης			

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	οθονών			
11	Δυνατότητα χρονοπρογραμματισμού των καμπανιών ενημέρωσης και εξαγωγής στατιστικών στοιχείων χρήσης			

C3.2.4 Εφαρμογές Κινητών Τηλεφώνων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Κάλυψη των Λειτουργικών Απαιτήσεων του Έργου	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ		
2.	Μηχανισμός πιστοποίησης χρηστών	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ		
3.	Άμεση διασύνδεση με τις υπηρεσίες της Πύλης	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ, ΠΕΡΙΓΡΑΨΤΕ		
4.	Συμβατότητα με πλατφόρμα λογισμικού iOS	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ Έκδοση 3 και ανώτερη		
5.	Συμβατότητα με πλατφόρμα λογισμικού Android	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ Έκδοση 2.1 και ανώτερη		
6.	Συμβατότητα με πλατφόρμα λογισμικού Symbian	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ Έκδοση 3 και ανώτερη		
7.	Δυνατότητα αυτόματης προσαρμογής με βάσει τα χαρακτηριστικά του χρησιμοποιούμενου κινητού τηλεφώνου	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ, Περιγράψτε		
8.	Δυνατότητα ορθής αναπαραγωγής σε οποιαδήποτε ανάλυση οθόνης Ενδεικτικά: (960×640, 480×320, 240×320, 240×400, 320×480, 480×800, 480×854, 360×480, 480×360, 360×400, 320×240, 640×360)	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ		
9.	Εύχρηστο Γραφικό Περιβάλλον στην Ελληνική	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Γλώσσα			
10.	Σχεδιασμένη για χρήση μέσω Touch Screens	ΝΑΙ		
11.	Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του προσφερόμενου λογισμικού			

C3.2.5 Υποσύστημα Στρατηγικής για την Αειφόρο Ανάπτυξη

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ Η	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ Σ
1.	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού/ών	ΝΑΙ		
2.	Να αναφερθεί ποιες από τις λειτουργικές προδιαγραφές του υποσυστήματος καλύπτονται εγγενώς από το/α προσφερόμενο/α λογισμικό/ά και ποιες θα αναπτυχθούν. Να δοθεί σχετική αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση.	ΝΑΙ		
3.	Μέτρηση της απόδοσης ως προς τους τιθέμενους στόχους	ΝΑΙ		
4.	Παρακολούθηση βασικών δεικτών του προτύπου GRI	ΝΑΙ		
5.	Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του προσφερόμενου λογισμικού	ΝΑΙ		

C3.2.6 Υποσύστημα Πολιτικής για το Περιορισμό του Ενεργειακού Αποτυπώματος

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού/ών	ΝΑΙ		
2.	Να αναφερθεί ποιες από τις λειτουργικές προδιαγραφές του υποσυστήματος καλύπτονται εγγενώς από το/α προσφερόμενο/α λογισμικό/ά και ποιες θα αναπτυχθούν. Να δοθεί σχετική αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση.	ΝΑΙ		
3.	Καταγραφή εκπομπών αερίων με βάση τα πρότυπα GhG	ΝΑΙ		
4.	Συσχετισμός εκπομπών GhG – δραστηριοτήτων και λειτουργικών μονάδων	ΝΑΙ		
5.	Δημιουργία προβλέψεων για εκπομπές GhG	ΝΑΙ		
6.	Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του προσφερόμενου λογισμικού	ΝΑΙ		

C3.2.7 Υποσύστημα Διαδικασιών Λογοδοσίας και Δημόσιας Διαβούλευσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού/ών	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
2.	Να αναφερθεί ποιες από τις λειτουργικές προδιαγραφές του υποσυστήματος καλύπτονται εγγενώς από το/α προσφερόμενο/α λογισμικό/ά και ποιες θα αναπτυχθούν. Να δοθεί σχετική αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση.	ΝΑΙ		
3.	Ενσωμάτωση πλατφόρμας ενημέρωσης	ΝΑΙ		
4.	Δυνατότητα δημιουργίας και διαχείρισης ηλεκτρονικών κοινοτήτων	ΝΑΙ		
5.	Ενσωμάτωση πλατφόρμας δημόσιας διαβούλευσης	ΝΑΙ		
6.	Η πλατφόρμα διαβούλευσης θα πρέπει να υποστηρίζεται από ολοκληρωμένο μεθοδολογικό πλαίσιο, το οποίο θα πρέπει να αναλυθεί διεξοδικά.	ΝΑΙ		
7.	Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του/των προσφερόμενου/ων λογισμικού/ών	ΝΑΙ		
8.	Να αναλυθεί και να τεκμηριωθεί η προσέγγιση ανάπτυξης και ολοκλήρωσης των επί μέρους εφαρμογών του υποσυστήματος	ΝΑΙ		

C3.2.8 Υποσύστημα Πρόσβασης σε Δεδομένα και Ενοποίησης τους

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	προσφερόμενου λογισμικού/ών			
2.	Να αναφερθεί ποιες από τις λειτουργικές προδιαγραφές του υποσυστήματος καλύπτονται εγγενώς από το/α προσφερόμενο/α λογισμικό/ά και ποιες θα αναπτυχθούν. Να δοθεί σχετική αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση.	ΝΑΙ		
3.	Παροχή ενιαίου περιβάλλοντος διαχείρισης	ΝΑΙ		
4.	Δυνατότητα πρόσβασης σε διαφορετικές βάσεις δεδομένων ανεξαρτήτως τεχνολογίας της βάσης	ΝΑΙ		
5.	Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του/ων προσφερόμενου/ων λογισμικού/ών	ΝΑΙ		

C3.2.9 Υποσύστημα Φόρτωσης, Αποθήκευσης και Μόχλευσης των Δεδομένων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού/ών	ΝΑΙ		
2.	Να αναφερθεί ποιες από τις λειτουργικές προδιαγραφές του υποσυστήματος καλύπτονται εγγενώς από το/α προσφερόμενο/α λογισμικό/ά και ποιες θα αναπτυχθούν. Να δοθεί	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	σχετική αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση.			
3.	Δυνατότητα δημιουργίας σετ πληροφοριών και ροών δεδομένων	ΝΑΙ		
4.	Ενσωμάτωση γραφικού περιβάλλοντος χρήσης και διαχείρισης	ΝΑΙ		
5.	Ο υποψήφιος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές του/των προσφερόμενου/ων λογισμικού/ών	ΝΑΙ		

C3.2.10 Λογισμικό Παρακολούθησης και Διαχείρισης Τεχνολογικού Εξοπλισμού και Υπηρεσιών

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2	Αριθμός αδειών για τερματικά clients			
	Βασικά χαρακτηριστικά			

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3	Distributed αρχιτεκτονική με Agent Based Clients. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να υπάρχει ένας κεντρικός Server όπου θα είναι εγκατεστημένος ο κορμός της εφαρμογής και σε κάθε μηχανή να υπάρχει ένας Agent ο οποίος θα συλλέγει πληροφορίες και θα επικοινωνεί με τον Server	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
4	Δυνατότητα για πολλαπλές κονσόλες διαχείρισης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
5	Συνεργασία με βάση δεδομένων (Microsoft® SQL Server® ή MSDE®) για την αποθήκευση των δεδομένων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
6	Υποστήριξη Microsoft® Windows Server 2008 R2, 2008, 2003, κλπ. Microsoft® Windows 7, Vista, XP®	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
7	Επεκτάσιμη λειτουργικότητα με την προσθήκη επιπλέον 'πακέτων' (add-on, packs, modules)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
8	Παρακολούθηση σωστής λειτουργίας της δικτύωσης (Networking) των Clients	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
9	Παρακολούθηση των ημερολογίων συμβάντων (Event Logs) των Clients και αναφορά για σφάλματα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
10	Παρακολούθηση των πόρων (δίσκοι-εκτυπωτές) των Clients	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
11	Παρακολούθηση του μητρώου (Registry) των Clients	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
12	Παρακολούθηση των διασυνδεδεμένων διεργασιών (Processes) με λεπτομέρειες (local/remote ports,	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	local/remote addresses, protocol, process ID, process name, process description, company, process path, state κ.α.)			

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
14	Παρακολούθηση των διαδικασιών (Services) των Clients	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
15	Παρακολούθηση των διεργασιών (Processes) των Clients	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
16	Παρακολούθηση των συσκευών – υλικού του συστήματος των Clients	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
17	Δυνατότητα εγκατάστασης μέσω Active Directory	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
18	Κρυπτογραφημένη επικοινωνίας μεταξύ Server και Clients.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
19	Δυνατότητα απομακρυσμένης σύνδεσης & διαχείρισης των Clients	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
20	Δυνατότητα εκτέλεσης εντολών γραμμής (Command Line) στους Clients	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
21	Δυνατότητα απομακρυσμένης εγκατάστασης αναβαθμίσεων – επιδιορθώσεων σε επίπεδο λειτουργικού και εφαρμογών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
22	Δυνατότητα εφαρμογής των προδιαγραφών 7 έως 19 μαζί.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
23	Δυνατότητα παρακολούθησης δικτυακών συσκευών μέσω του πρωτοκόλλου SNMP	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
25	Δυνατότητα αποστολής συναγερμών (alerts) μέσω sms, e-mail, κλπ.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
26	Δυνατότητα παραγωγής σχετικών αναφορών (reports) με διάφορα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

A/A	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κριτήρια, τεχνικά και διοικητικά.			
27	Δυνατότητα διαχείρισης μέσω web κονσόλας.	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
28	Δυνατότητα παρακολούθησης εφαρμογών υποδομής, π.χ. Exchange, SQL, File Server, Active Directory.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.3 ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

C3.3.1 Υποστηρικτικές Υπηρεσίες

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Προμήθεια υπηρεσιών hosting σε Datacenter για 24 μήνες.	ΝΑΙ		
2.	Προμήθεια 50.000 credits SMS μηνυμάτων	ΝΑΙ		

C3.3.2 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
3.	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναγραφόμενα στην προκήρυξη	ΝΑΙ		
4.	Η εκπαίδευση θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο τις απαραίτητες εκπαιδευτικές ενότητες έτσι ώστε να καλύπτονται όλα τα υποσυστήματα, οι λειτουργικές ενότητες και η διαχείριση και χρήση των παρεχόμενων υπηρεσιών.	ΝΑΙ		
5.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει το πρόγραμμα κατάρτισης, να σχεδιάσει, να αναπτύξει και να παραδώσει το εκπαιδευτικό υλικό και τα εγχειρίδια κατάρτισης ανά επίπεδο κατάρτισης και	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	να υλοποιήσει το πρόγραμμα κατάρτισης.			
6.	Στην Τεχνική Προσφορά του ο Ανάδοχος πρέπει να προτείνει πρόγραμμα κατάρτισης για τις υπηρεσίες εκπαίδευσης που θα προσφέρει, το κόστος των οποίων θα αποτυπώνεται στην οικονομική προσφορά του.	ΝΑΙ		

C3.3.3 Περίοδος και Υπηρεσίες Παραγωγικής Πιλοτικής Λειτουργίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της σχετικής παραγράφου	ΝΑΙ		
2.	Μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης του συστήματος, ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να θέσει το Σύστημα σε Παραγωγική Πιλοτική Λειτουργία κάτω από πραγματικές συνθήκες για χρονικό διάστημα 2 μηνών, εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα.	ΝΑΙ		
3.	Ο Ανάδοχος του έργου, κατά την περίοδο της Πιλοτικής Λειτουργίας του Συστήματος, έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις: <ul style="list-style-type: none"> - Επίλυση προβλημάτων, - Διόρθωση / Διαχείριση λαθών, - Υποστήριξη χρηστών με φυσική παρουσία στελεχών του Αναδόχου (συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες, υποστήριξη στο χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών, εφαρμογών, κλπ.) - Υποστήριξη help- desk - Επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης. 	ΝΑΙ		
4.	Στη περίοδο πιλοτικής λειτουργίας πρέπει να ολοκληρωθούν : <ul style="list-style-type: none"> - Οι ρυθμίσεις, παραμετροποιήσεις και προσαρμογές του λογισμικού 	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<p>συστήματος,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Η ολοκλήρωση των υλοποιημένων υποσυστημάτων, - Οι ρυθμίσεις του συστήματος για τη βελτίωση της απόδοσης (fine tuning). - Οποιαδήποτε άλλη παράμετρος επηρεάζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος 			
5.	Σε περίπτωση που κατά την περίοδο Πιλοτικής Λειτουργίας, εμφανισθούν προβλήματα ή διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται κάποιες από τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις, ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει άμεσα στις απαραίτητες βελτιωτικές παρεμβάσεις και αναπροσαρμογές, ώστε το Σύστημα, μετά το πέρας της περιόδου Πιλοτικής Λειτουργίας, να είναι έτοιμο για παραγωγική εκμετάλλευση (deployment).	ΝΑΙ		
6.	Προβλήματα των δεδομένων που ενδεχομένως εμφανιστούν κατά την πιλοτική λειτουργία, θα πρέπει να αντιμετωπιστούν κατάλληλα από τον Ανάδοχο πριν την ολοκλήρωση του έργου και την έναρξη της ΠΔΛ	ΝΑΙ		

C3.3.4 Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναγραφόμενα στην προκήρυξη	ΝΑΙ		
2.	Ο Ανάδοχος θα προσφέρει εγγύηση καλής λειτουργίας δωρεάν για τουλάχιστον δώδεκα (12) μήνες	ΝΑΙ		
3.	Ο Ανάδοχος καλείται να παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες συντήρησης υλικοτεχνικής υποδομής στη διάρκεια της ΠΕ:			
4.	Ο Ανάδοχος καλείται να παρέχει τις	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<p>ακόλουθες υπηρεσίες συντήρησης έτοιμου λογισμικού και εφαρμογών στη διάρκεια της ΠΕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Εντοπισμός αιτιών βλαβών/δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση της ΕΠΠΕ. 			
5.	Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λ.π., με τις νεώτερες εκδόσεις.	ΝΑΙ		
6.	Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.	ΝΑΙ		
7.	On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (Helpdesk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.	ΝΑΙ		
8.	Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης μέσω Λειτουργίας Helpdesk.	ΝΑΙ		

C3.3.5 Διοίκηση και διαχείριση έργου (μεθοδολογία υλοποίησης)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης Μεθοδολογίας Διοίκησης του Έργου (σχήμα διοίκησης, οργάνωση και προγραμματισμός του Έργου, κλπ.).	ΝΑΙ		
2.	Ομάδα Έργου, σύμφωνα με τα ακόλουθα:	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<ul style="list-style-type: none"> - Υπεύθυνος Έργου - Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου - Επιστημονικό / άλλο προσωπικό - Εξωτερικούς Συνεργάτες - Εμπειρία προσωπικού ομάδας Έργου και παράθεση αναλυτικών βιογραφικών σημειωμάτων, προσωπικού ομάδας Έργου - Να αναφερθεί σε ανθρωπομήνες ή συμμετοχή κάθε μέλους της ομάδας Έργου στις φάσεις του Έργου 			
3.	Να παρουσιαστεί αναλυτικά η μεθοδολογία και το χρονοδιάγραμμα Έργου με φάσεις υλοποίησης	ΝΑΙ		
4.	Να παρουσιαστεί αναλυτικά η μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας του Έργου	ΝΑΙ		
5.	Να δοθεί πίνακας των παραδοτέων του Έργου	ΝΑΙ		

C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

Σημείωση: Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος προσφέρει Εγγύηση μεγαλύτερη της **ελάχιστης ζητούμενης**, οι αντίστοιχες στήλες «Κόστους Συντήρησης» θα πρέπει να εμφανίζουν μηδενικά κόστη.

C4.1 Πληροφοριακό Σύστημα**C4.1.1 Εξοπλισμός**

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥ ΠΟ Σ	ΠΟΣ ΟΤΗ ΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ Α [€]	ΣΥΝ ΟΛΙΚ Η ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]				
				ΤΙΜ Η ΜΟ ΝΑΔ ΑΣ	ΣΥΝ ΟΛ Ο			1 ^ο έτο ς	2 ^ο έτο ς	3 ^ο έτο ς	4 ^ο έτο ς	5 ^ο έτο ς
ΣΥΝΟΛΟ												

C4.1.2 Λογισμικό

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥ ΠΟ Σ	ΠΟΣ ΟΤΗ ΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ Α [€]	ΣΥΝ ΟΛΙΚ Η ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]				
				ΤΙΜ Η ΜΟ ΝΑΔ ΑΣ	ΣΥΝ ΟΛ Ο			1 ^ο έτο ς	2 ^ο έτο ς	3 ^ο έτο ς	4 ^ο έτο ς	5 ^ο έτο ς
ΣΥΝΟΛΟ												

* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

C4.1.3 Εφαρμογές

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥ ΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]				
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος	4 ^ο έτος	5 ^ο έτος
ΣΥΝΟΛΟ												

* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

C4.1.4 Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

C4.1.5 Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

C4.2 Εκπαίδευση χρηστών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

C4.3 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Εξοπλισμός			
2	Έτοιμο Λογισμικό			
3	Εφαρμογή/ές			
4	Υπηρεσίες			
5	Άλλες δαπάνες			
	ΣΥΝΟΛΟ C4.1			
1	Εκπαίδευση χρηστών (Πίνακας C4.2)			
	ΣΥΝΟΛΟ C4.2			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

C4.4 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης

Σημείωση: Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων **δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ.**

ΕΤΟΣ*	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**
1 ^ο							
2 ^ο							
3 ^ο							
4 ^ο							
5 ^ο							
ΣΥΝΟΛΟ							

* ΕΤΟΣ: μετά την **ελάχιστη** ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης

**** Το ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ** (για την κάθε γραμμή του Πίνακα C.4.4) προκύπτει διαιρώντας το ποσό που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του ίδιου Πίνακα με το «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του **Πίνακα C.4.3**.

C4.4.1 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Υπηρεσιών Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας

ΕΤΟΣ*	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ **
1 ^ο	Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας για το 1 ^ο έτος				
2 ^ο	Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας για το 2 ^ο έτος				
3 ^ο	Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας για το 3 ^ο έτος				
4 ^ο	Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας για το 4 ^ο έτος				
5 ^ο	Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας για το 5 ^ο έτος				
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

* ΕΤΟΣ: μετά την **οριστική παραλαβή** του Έργου.

**** Το ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** (για την κάθε γραμμή του πίνακα C.4.5.6) προκύπτει διαιρώντας το ποσό που αναγράφεται στη στήλη «ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του ίδιου Πίνακα με το «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του **Πίνακα C.4.3**, ήτοι με τη Συνολική Αξία (χωρίς ΦΠΑ) της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου για το Έργο.

C4.5 Παραρτήματα που αφορούν το Έργο

C4.5.1 Σχέδιο Σύμβασης

Στ, σήμερα την, ημέρα μεταξύ αφενός του, που εδρεύει στην (οδός) , (ΤΚ), (περιοχή), (πόλη.) με ΑΦΜφορολογικά υπαγόμενη στην ΔΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον. και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως Αναθέτουσα Αρχή και αφετέρου της εταιρεία με την επωνυμία, που εδρεύει στην στην οδό, ΤΚ, με ΑΦΜ και ΔΟΥ, η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τ....., (τίτλος εκπροσώπου) και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως Ανάδοχος, και έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις:

1. Της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος XX της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων και τον Κανονισμό 2083/2005 της 19ης Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων).
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/10-07-2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)», όπου στην παρούσα γίνεται ρητή αναφορά στα άρθρα του.
3. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1177/2009, της Επιτροπής της 30ης Νοεμβρίου 2009 που τροποποιεί τις Οδηγίες 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
4. Της Οδηγίας 89/665/ΕΟΚ, «για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης των συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων» και της οδηγίας 92/13/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 25ης Φεβρουαρίου 1992, 6. του Ν. 3886/2010, «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335), (ΦΕΚ 173/Α/2010).
5. Της Υ.Α ΥΑΠ/Φ.30/Γ/133/367/2001 (ΦΕΚ 1223/Β), «Εξαίρεση περιπτώσεων

προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής (υλικού, λογισμικού, δικτύων) και παροχής συναφών υπηρεσιών από την έγκριση του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης».

6. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95), «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».

7. Το Π.Δ. 116/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.06.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».

8. Την Υ.Α Αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.2008: «Υπουργική απόφαση συστήματος Διαχείρισης» (ΦΕΚ 540/27.03.2008 τεύχος Β') όπως αυτή τροποποιήθηκε από την Υ.Α. 43804/ΕΥΘΥ 2041/7.9.2009 και ισχύει.

9. Το Ν. 3614/03.12.2007: Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013. (ΦΕΚ 267/03.12.2007 τεύχος Α'),

10. Το Ν. 3840/31.03.2010: Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις.

11. Την ΥΑ Υπ. Αν. Π1/4710/16.12.2008 (ΦΕΚ 27/07.01.2009 τεύχος Β') «Εξαίρεση από την ένταξη στο ΕΠΠ προμήθειας ειδών πληροφορικής που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας».

12. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1159/2000 της Ε.Ε. (30/5/2000) για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη-μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων.

13. Τον Ν.2472/1997 όπως τροποποιήθηκε από τον Ν.3471/2006 «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών» (ΦΕΚ 133/Α'/28.6.2006).

14. Το Π.Δ. 99/1992 (ΦΕΚ 46/Α/24.3.92 «Μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών έργων», όπως ισχύει

15. Το υπ' αριθμ. XXXXXXXXXXX «Σύμφωνο αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης» που υπογράφηκε από τον XXXXXXXXXXX.

16. Την από 28/07/2011 με Α.Π. 154.332/ΨΣ9458-Α2 απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για ένταξη του έργου «ΧΧΧ»

17. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης καθώς και το εγκεκριμένο Φυσικό Αντικείμενο του έργου «ΧΧΧ» που συνοδεύουν την απόφαση ένταξης.

18. Την υπ' αριθμ. .../.....(πρακτικό...) απόφαση του XXXXXXXXX περί έγκρισης των όρων της διακήρυξης

19. Την με αριθ. ___/___ (πρακτικό ___) απόφαση του XXXXXXXXX του XXXXXXXX περί έγκρισης της απόφασης της επιτροπής αξιολόγησης, συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του ανοικτού δημόσιου τακτικού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από

την Αναθέτουσα Αρχή με την αρ. Πρωτοκόλλου προκήρυξη («η Προκήρυξη») και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την υπ. αρ. Απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου «XXX», το οποίο έχει ενταχθεί στη ΣΑΕ με ενάριθμο.

ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το Έργο θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους 1) της παρούσας σύμβασης 2) την από υπ' αριθ. διακήρυξη ανοικτού δημόσιου τακτικού διαγωνισμού του έργου, 3) την υπ. αρ. Απόφαση κατακύρωσης, 4) την Τεχνική – Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο Τμήμα της παρούσας σύμβασης ως Παραρτήματα: I (Διακήρυξη), II (Απόφαση κατακύρωσης), III (Τεχνική – Οικονομική Προσφορά) αντίστοιχα.

ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Τα τεύχη της διαδικασίας που μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης θα Αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα :

- Η παρούσα Σύμβαση
- Η Απόφαση Κατακύρωσης του Έργου στον Ανάδοχο
- Η Οικονομική προσφορά του αναδόχου
- Η Τεχνική προσφορά του αναδόχου
- Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού του Έργου

ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχείρως, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή:

.....(ονοματεπώνυμο αρμοδίου).....

ΟΔΟΣ.....

ΤΚ.....

Τηλ: fax:

Για τον Ανάδοχο:

.....

.....

.....

Τηλ: fax:

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν αποδεδειγμένης θετικής ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου ή των υπεργολάβων του.

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα. Κάτι τέτοιο μπορεί να συντελεστεί και σε νομίμως λειτουργούσα τράπεζα σε Χώρες Μέλη της Ε.Ε. και της Σ.Δ.Σ. του Π.Ο.Ε., η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α).

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης. Μεταβίβαση – εκχώρηση της σύμβασης συντελείται μόνο για ιδιαιτέρως σοβαρό λόγο, χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση/ συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής και η τελευταία γνωστοποιεί τυχόν εκχώρηση – μεταβίβαση στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή. Ο σοβαρός λόγος δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προσβάλλει τα δικαιώματα των συνυποψηφίων αναδόχων που μετείχαν στη διαδικασία και που θα είχαν δικαίωμα στην ανάθεση της σύμβασης μετά από τυχόν έκπτωση του Αναδόχου. Θα πρέπει να υφίσταται νόμιμη αιτία που επιβάλλει την υποκατάσταση του αναδόχου από συγκεκριμένο τρίτο όπως λ.χ. συγχώνευση με απορρόφηση. Μόνο η πλήρωση των κριτηρίων επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της σύμβασης στο πρόσωπο εκείνου που υποκαθιστά δεν αρκεί δεδομένου ότι οι προϋποθέσεις αυτές πληρούνται και από το δεύτερο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο ανάδοχο.

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά, για το εκεί προσδιοριζόμενο τμήμα. Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του. Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας

του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Για το σκοπό

αυτό ο Ανάδοχος υποβάλει σχετικό αίτημα προς έγκριση προηγουμένως στην Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής για εξεύρεση αντικαταστάτη υπεργολάβου, σε εύλογο κατά την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, μετά από σχετικό προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε όλους τους χώρους που θα εγκατασταθεί εξοπλισμός, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με το Έργο.

ΣΥΝΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας ποσού € που αντιστοιχεί στο 10% των € (σύνολο καθαρής αξίας της σύμβασης άνευ Φ.Π.Α.)

Το ύψος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης δύναται να αναπροσαρμόζεται (απομείωση) σε τακτά χρονικά διαστήματα ανάλογα με τις εκάστοτε τιμολογήσεις..... Ο Ανάδοχος (εφόσον το επιθυμεί) υποχρεούται προς τούτο να υποβάλει σχετικό αίτημα, συνοδευόμενο από κατάσταση υλοποιηθέντος έργου και αντίστοιχων τιμολογίων του.

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική εξέταση του αιτήματος, θα αποφαινεται περί του αιτήματος και θα ενημερώνει σχετικά τον Ανάδοχο, ο οποίος θα προβαίνει στις αντίστοιχες ενέργειες, ήτοι κατάθεση νέας εγγυητικής επιστολής, με αντίστοιχη επιστροφή της παλαιάς. Η τελευταία Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται στον δεύτερο των συμβαλλομένων μετά από την οριστική παραλαβή

των παραδοτέων του έργου και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, πριν από την επιστροφή σ' αυτόν της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και προκειμένου να επιστραφεί αυτή, να καταθέσει εγγυητική επιστολή, η αξία της οποίας θα ανέρχεται στο 2,5% του Συμβατικού Τιμήματος άνευ Φ.Π.Α. με χρόνο ισχύος ίσο από την Περίοδο Εγγύησης και η οποία επιστρέφεται με τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών, αυτό το δικαίωμα.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγυητική επιστολή περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγυητική επιστολή με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγυητική επιστολή, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους. Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας,

αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική αποδεδειγμένη ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από ευθύνη του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου. Σε καμία περίπτωση η συνολικώς οφειλόμενη αποζημίωση δεν δύναται να υπερβεί το ύψος του συμβατικού τιμήματος.

Ο Ανάδοχος συντρέπει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εντός πέντε (5) ημερών από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή επικαιροποιημένο το πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, που υποβλήθηκε με την Προσφορά του Αναδόχου (Παράρτημα ΙΙΙ), στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του Έργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης του.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου, αρχίζει από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης και διαρκεί δώδεκα (12) μήνες.

Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία εκτέλεσης του Έργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα 30 ημερών, και στις περιπτώσεις αυτές η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα. Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν αναφέρονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, εντός 15 ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου – η οποία αποφασίζει τελικά – εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ. Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί, με την ίδια ως άνω διαδικασία και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίρεση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου και η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης δεν καθίσταται δυσμενέστερο το πλαίσιο των σχετικών με τις διαδικασίες, τους χρόνους και την παροχή ανθρώπινων πόρων υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στο Αναλυτικό Τεύχος της Προκήρυξης του έργου και στην Προσφορά του Αναδόχου. Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στο αναλυτικό τεύχος προκήρυξης, στην προσφορά του αναδόχου και στη Σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση, και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του λογισμικού εφαρμογών που ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει εξ αρχής σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζεται επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν, από τη γέννησή του.

Τα δικαιώματα επί του βασικού λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η

Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευαστής τους. Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές του Εξοπλισμού, αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποχρεωθεί δικαστικώς η τελευταία να καταβάλει από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές

προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου. Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος.

Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του εξοπλισμού και του λογισμικού κατά την περίοδο εγγύησης - συντήρησης.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφάνεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, στα υλικά, στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση. Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού ή του λογισμικού, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

ΕΓΓΥΗΣΗ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Ο Ανάδοχος στα πλαίσια του έργου προσφέρει Εγγύηση – Δωρεάν Συντήρηση για τα προσφερόμενα με τις εξής διάρκειες:

- Για τον προσφερόμενο Εξοπλισμό: χχχ έτος
- Για το προσφερόμενο Λογισμικό Συστήματος: χχχ έτος
- Για το προσφερόμενο Λογισμικό: χχχ έτος

Ως έναρξη των περιόδων εγγύησης ορίζεται η επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του έργου.

2. Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και των εφαρμογών
- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs).

Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός τριών ημερών από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων

- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού μετά από

συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.

- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί την προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού και των εφαρμογών πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής.

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να οργανώσει Γραφείο υποστήριξης (Help Desk) που θα είναι διαθέσιμο σε όλους τους χρήστες του συστήματος της Αναθέτουσας Αρχής και θα αναλαμβάνει την επίλυση προβλημάτων με βάση ένα προσυμφωνημένο επίπεδο παροχής υπηρεσιών όπως αυτό περιγράφεται στην Τεχνική του Προσφορά, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III).

3. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται, εφόσον το επιθυμεί η Αναθέτουσα Αρχή, να υπογράψει Σύμβαση Συντήρησης, μετά το τέλος της προσφερόμενης Περιόδου Εγγύησης και με τίμημα το κόστος συντήρησης που αναφέρεται στην Οικονομική του Προσφορά η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III). Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης συντήρησης θα καθορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και θα είναι μικρότερος ή ίσος του μέγιστου προσφερόμενου από τον Ανάδοχο. Στη σύμβαση συντήρησης θα εξειδικεύονται οι όροι και οι παρεχόμενες υπηρεσίες που αναφέρονται παραπάνω.

ΠΛΗΡΩΜΕΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσηύκους εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

- α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων.
- β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση
- γ) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου
- δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.
- ε) οι πάσης φύσεως αμοιβές του προσωπικού, των συνεργατών, υπεργολάβων του, καθώς και των ασφαλιστικών εισφορών που τυχόν τους αφορούν.
- στ) πάσης φύσεως έξοδα συνδεόμενα με την εκτέλεση του έργου, που όφειλε ο

Ανάδοχος να λάβει υπόψη για την κατάρτιση της Προσφοράς.

Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για

το ποσό που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ. και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος πάντως δεν θα υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που καθορίζονται στη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

ΤΙΜΗΜΑ

Η συμβατική αξία του έργου είναι ευρώ: xxxxxxxx,00 €

Ο αναλογών Φ.Π.Α. είναι ευρώ: xxxxxxxx,xx €

Επομένως, η συνολική αξία του έργου, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., είναι ευρώ

∴ xxxxxxxxxxxxxxxx,xx €

Οι κρατήσεις επί της Συμβατικής αξίας, που βαρύνουν τον Ανάδοχο, ανέρχονται σε:

- i) 4% παρακράτηση φόρου εισοδήματος για το μέρος του Έργου που αφορά σε προμήθεια υλικών.
- ii) 8% παρακράτηση φόρου εισοδήματος για το μέρος του Έργου που αφορά σε παροχή υπηρεσιών.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το και τους εθνικούς πόρους και θα βαρύνει τις πιστώσεις της ΣΑΕ, ενάριθμος

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επανάληψης του ιδίου έργου, με ανάθεση στον ίδιο φορέα, από την ίδια αναθέτουσα αρχή και με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης, έως του ποσοστού 30%, υπό την προϋπόθεση πάντα ότι αυτό έχει

προβλεφθεί στην προκήρυξη και δεν ξεπερνά τον συνολικό προϋπολογισμό της προκήρυξης του έργου. (άρθρο 31, Οδηγία 2004/18/ΕΚ)

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνει σύμφωνα με έναν από τους ακόλουθους τρόπους, που θα έχει επιλέξει ο Ανάδοχος στην προσφορά του:

1.	<p>α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. C.1.3). Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη Όπως εκάστοτε ισχύει "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις". Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσης προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. <u>Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.</u></p> <p>β) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς (2α) τόκος.</p>
2.	<p>α) Ποσοστό τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την ολοκλήρωση του οροσήμου 1 (Μελέτη Εφαρμογής).</p> <p>β) Ποσοστό δέκα πέντε τοις εκατό (15%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την ολοκλήρωση του ορόσημου 3 (Παράδοση και Εγκατάσταση Εξοπλισμού)</p> <p>γ) Το υπόλοιπο πενήντα τοις εκατό (50%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.</p>
3.	100% του συμβατικού τιμήματος 30 ημέρες μετά την οριστική παραλαβή του έργου

Οι τμηματικές πληρωμές για να γίνουν απαιτείται η έκδοση πρωτοκόλλων ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κάθε φάσης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και η έκδοση των αντίστοιχων νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Σε περίπτωση που στην Προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους παραπάνω τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει από τους ανωτέρω η Αναθέτουσα Αρχή.

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των

νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Οι ανωτέρω τρόποι πληρωμής δύναται να τροποποιηθούν για τις ανάγκες του Έργου κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, με βάση τα ορόσημα του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η εκάστοτε πληρωμή δεν θα υπερβαίνει το αντικείμενο του Έργου που θα έχει παραληφθεί.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Η παράδοση και η παραλαβή του εξοπλισμού, του λογισμικού και των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου όπως περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα III: «ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ» της παρούσας.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης Φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης:

- ποσοστό **0,2%** επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
- ποσοστό **0,02%** του συμβατικού τιμήματος του Έργου, σε κάθε άλλη περίπτωση.

Η ίδια ρήτρα θα επιβάλλεται και στην περίπτωση κατά την οποία έχει παραδοθεί μέρος του εξοπλισμού/ λογισμικού αλλά είναι αδύνατον να χρησιμοποιηθεί από τον Φορέα Λειτουργίας (ή την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση, αν ο Φορέας Λειτουργίας ταυτίζεται με την Αναθέτουσα Αρχή), λόγω καθυστερημένης μεταγενέστερης παράδοσης απαραίτητου για τη λειτουργία εξοπλισμού/ λογισμικού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε καταβολή ποινικών ρητρών σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην παράγραφο Β5.5 της διακήρυξης.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος

αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις. Οι ως άνω **ρήτρες καθυστέρησης** και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του Έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Οι **ρήτρες καθυστέρησης** των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**.

Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι **ρήτρες καθυστέρησης** για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα. Οι **ρήτρες καθυστέρησης** που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα, μόνο εφόσον διασφαλιστεί η λειτουργικότητα του παραδοθέντος τμήματος του έργου.

ΡΗΤΡΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Σε περίπτωση που οι παρεχόμενες υπηρεσίες από τον Ανάδοχο αναφορικά με το Εγγύηση- Συντήρηση, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα III: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» της παρούσας, υστερούν του επιπέδου εξυπηρέτησης που έχει προκαθορισθεί στην παρούσα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ποινικές ρήτρες οι οποίες ορίζονται ως εξής:

Σε περίπτωση που ο Μέσος Χρόνος από την Αναγγελία Προβλήματος μέχρι την Αποκατάσταση του (ΜΧΑΠΑ) ή η διαθεσιμότητα () παραβιάσουν τις

προβλεπόμενες τιμές, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το: 0,10% επί του συμβατικού τιμήματος για κάθε ώρα υπέρβασης.

Σε περίπτωση ταυτόχρονης παραβίασης των δύο παραπάνω κριτηρίων (ΜΧΑΠΑ και) θα επιβάλλεται ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο τιμών που προκύπτουν από τον παραπάνω τρόπο υπολογισμού. Οι ρήτρες αυτές θα επιβάλλονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Κυρίου του Έργου και είτε θα καταβάλλονται από τον Ανάδοχο οικειοθελώς είτε θα καταπίπτουν από την εγγύηση καλής λειτουργίας.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο Αναλυτικό Τεύχος της Προκήρυξης του έργου και στην Προσφορά του Αναδόχου.

ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει ιοικητικές Εντολές
- γ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- δ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- ε) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας προ σαρανταπέντε (45) ημερών. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, όχι μικρότερη των σαρανταπέντε (45) ημερών, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή

γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε θετική ζημία που υπέστη, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης.

Σε περίπτωση έκδοσης αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης εις βάρος του νομίμου εκπροσώπου του για κάποιο από τα ανφερόμενα στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη Σύμβαση με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να

γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και το κοινοτικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία τριών (3) μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε πίστωση των ανωτέρω συνετάγη η παρούσα Σύμβαση σε 4 πρωτότυπα, από τα οποία κάθε συμβαλλόμενος έλαβε από δύο και υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον Ανάδοχο Φορέα

.....

.....

όμιμος Εκπρόσωπος Αναθέτουσας Αρχής

Νόμιμος Εκπρόσωπος Εταιρίας

N